

ROL DEL MANDO INTERMEDIO EN LA PREVENCIÓN

Para el buen desempeño de su puesto, y de forma que exista un equilibrio dentro de su equipo de trabajo, el mando intermedio debe asumir diferentes roles:



RESPONSABILIDADES EN PREVENCIÓN

El incumplimiento de la normativa en materia de prevención por parte de las empresas implica unas responsabilidades jurídicas que afectan a empresarios, y que pueden extenderse, en algunos casos, al personal de la organización, es decir, mandos intermedios y trabajadores.

Cabe mencionar las responsabilidades que afectan a los mandos intermedios:

RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA
RESPONSABILIDAD CIVIL
RESPONSABILIDAD PENAL
RESPONSABILIDAD LABORAL

"El contenido de esta publicación es responsabilidad exclusiva de la entidad ejecutante y no refleja necesariamente la opinión de la Fundación para la Prevención de Riesgos Laborales".

ACCIÓN DE INFORMACIÓN

SOBRE RIESGOS ESPECÍFICOS EN EL SECTOR DE FABRICACIÓN DE PIENSOS COMPUESTOS PARA ANIMALES

Depósito legal: M-12987-2016

Código de acción:
AE-0040/2015

Entidades ejecutantes y solicitantes:

Con la financiación de:



Código de acción:
AE-0014/2015



Código de acción:
AE-0040/2015



Código de acción:
AE-0011/2015



EL PAPEL DEL MANDO INTERMEDIO EN LA PRL

La integración de la prevención en el sistema general de la empresa es uno de los aspectos claves para una eficaz gestión empresarial. Esta integración supone la implicación del personal de la empresa, haciendo partícipe de la misma a:



Los mandos intermedios deben asumir unas funciones y competencias en materia de seguridad y salud, de forma que el personal que tengan a su cargo realice el trabajo de manera segura.

FUNCIONES Y COMPETENCIAS EN PRL DEL MANDO INTERMEDIO

- Elaborar y transmitir los procedimientos e instrucciones referentes a los trabajos que se realicen en su área de competencia.
- Velar por el cumplimiento de dichos procedimientos e instrucciones de los trabajadores a su cargo, asegurándose de que se llevan a cabo en las debidas condiciones de seguridad.
- Informar a los trabajadores afectados de los riesgos existentes en los lugares de trabajo y de las medidas preventivas y de protección a adoptar. Formar a los trabajadores para la correcta realización de las tareas que tengan asignadas y detectar las carencias al respecto. Es importante transmitir a los trabajadores de su equipo el interés por unas condiciones de trabajo seguras y reconocer sus logros.
- Analizar los trabajos que se llevan a cabo en su área detectando posibles riesgos o deficiencias para su eliminación o minimización.
- Vigilar con especial atención aquellas situaciones críticas que puedan surgir, para adoptar medidas correctoras inmediatas.
- Investigar todos los accidentes e incidentes ocurridos en su área de trabajo.
- Aplicar en la medida de sus posibilidades, las medidas preventivas y sugerencias de mejora que propongan sus trabajadores.
- Cumplir y hacer cumplir todos los procedimientos que les atañen, así como los objetivos establecidos.

GESTIÓN PREVENTIVA DEL MANDO INTERMEDIO

El mando intermedio se convierte en un eslabón fundamental en la estructura organizativa de la empresa, debido a que PLANIFICA, EJECUTA Y CONTROLA a su equipo de trabajo.

Para ello es necesario que participe en la gestión preventiva de la empresa, debiendo conocer y disponer de tres documentos básicos:



PLAN DE PREVENCIÓN: Herramienta que permite integrar la prevención de riesgos laborales en el sistema de gestión general.

EVALUACIÓN DE RIESGOS: Herramienta que valora la gravedad de los riesgos existentes en la empresa.

PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PREVENTIVA: Herramienta que se elabora a partir de la evaluación de riesgos en la que se debe recoger las medidas preventivas concretas a adoptar por la empresa.

El mando intermedio debe estar informado de las medidas que tiene que aplicar conforme a la Planificación de actividades preventivas así como los plazos en los que debe realizarlas, para transmitirlo a su equipo de trabajo y organizarlo, de forma que se ejecute con seguridad.